Додаток 1
до Положення про громадський бюджет м. Львова

БЛАНК-ЗАЯВКА
пропозиції (проєкту), реалізація якої відбуватиметься за рахунок коштів громадського бюджету (бюджету участі) на території Львівської міської територіальної громади на 2021 рік та список осіб, які підтримують цю пропозицію

|  |  |
| --- | --- |
| Ідентифікаційний номер проєкту(вписує уповноважений робочий орган) |  |
| Вид проєкту(вписує уповноважений робочий орган) |  |

1.\* Назва проєкту (назва повинна коротко розкривати суть проєкту та містити не більше 15 слів): **Модернізація спортивного простору Ліцею №51 імені Івана Франка ЛМР**2.\* Вид проєкту: **великий** (від 600 000 до 3 000 000 грн.)
3.\* Категорія проєкту “Освітні та медичні“ чи “Інші проєкти“: **Освітні та медичні**
4.\* На території якого району м. Львова або інших населених пунктів Львівської міської територіальної громади планується реалізація проекту: **Франківський р-н**
5.\* Точна адреса та назва об’єкта, щодо якого планується реалізувати проєкт (за відсутності адреси чітко зазначити місце реалізації в описі проєкту, або у візуалізації до проєкту або інших додаткових матеріалах): **79018, м. Львів, вул. Скісна 1; Ліцей №51 імені Івана Франка ЛМР**
6. Опис та обгрунтування необхідності реалізації проєкту (основна мета реалізації проєкту; проблема, якої воно стосується; пропоновані рішення; пояснення, чому саме це завдання повинно бути реалізоване і яким чином його реалізація вплине на подальше життя мешканців; основні групи мешканців, які зможуть користуватися результатами реалізації завдання): облаштування просторого та сучасного спортзалу, що стане осередком здорового способу життя для учасників освітнього процесу ліцею; створення безпечних умов під час занять фізичною культурою та спортом у навчальному закладі.

У спортивному залі ліцею площею 450 м.кв. проведені значні роботи:

* Відремонтовано дах залу;
* замінено віконні та дверні конструкції;
* встановлено захисні конструкції на вікна та світильники;
* замінено електро-, водну та каналізаційну мережі;
* облаштовано вбиральні, душові, роздягальні та кабінет для вчителів.

Разом з тим існує ряд проблем:

* при будівництві спортивного залу не було проведено гідроізоляційних та вентиляційних робіт, що привело до руйнування дерев’яної підлоги;
* обладнання та спортивний інвентар застарілі, частково в аварійному стані, що не дозволяє учням опановувати окремі спортивні навички;
* відсутність захисту на радіаторах, нерівність та прогинання підлоги створюють загрозу травмування дітей під час здійснення освітнього процесу.

Для вирішення проблем необхідно реалізувати заходи:

* провести горизонтальну гідроізоляцію методом ін’єктування;
* облаштувати бетонну підоснову під покриття спортивним лінолеумом;
* облаштувати вентиляційну систему спортивного залу;
* встановити захисні конструкції на радіатори опалювальної системи;
* оновити обладнання та інвентар.

Результати проекту:

* створення сучасного інноваційного простору для формування в учасників освітнього процесу здорового способу життя;
* залучення територіальної громади ліцею до занять спортом, проведення спортивно-розважальних заходів.

7.\* Орієнтовна вартість проєкту (всі складові проєкту та їх орієнтовна вартість)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №з/п | Перелік видатків | Орієнтовна вартість, грн. |
| 1. | Гідроізоляційні роботи в цегляних стіних спортзалу | **230 000,00** |
| 2. | Загальнобудівельні роботи | **639 980,00** |
| 3. | Спортивний інвентар та обладнання:- ворота футбольні- шафи для інвентаря- лави гімнастичні- мати гімнастичні- тенісні столи- бар'єри легкоатлетичні- спортивне знаряддя та інше | **1 530 000,00**38 400,0014 400,0050 400,0032 160,00216 000,0076 800,001 101 840,00 |
| 4. | Непередбачувані витрати(10-20% від суми кошторису) | **600 000,00** |
| Разом: | **2 999 980,00** |

8.\* Перелік з підписами щонайменше 15 осіб (для малих проєктів) або 50 осіб (для великих проєктів), які підтримують цю пропозицію (проєкт) (окрім його авторів), наведений у додатку до цього бланку-заявки. Кожна додаткова сторінка переліку повинна мати таку ж форму, за винятком позначення наступної сторінки (необхідно додати оригінал списку у паперовій формі).
9.\* Контактні дані автора пропозиції **(**проєкту), які будуть загальнодоступні, у тому числі для авторів інших пропозицій, мешканців, представників засобів масової інформації, з метою обміну думками, інформацією, можливих узгоджень тощо. Автор надає згоду на опрацювання, оприлюднення і використання цих контактних даних.
10. Інші додатки (мапа із зазначеним місцем реалізації проєкту, фотографії, аудіо/відео файли, які стосуються цього проєкту тощо).
Примітка 1: Пункти, позначені \* є обов’язковими для заповнення.
Примітка 2: Контактні дані автора пропозиції (проєкту) (тільки для Львівської міської ради) зазначаються на зворотній сторінці бланку-заявки, яка є недоступною для громадськості.
Примітка 3: пункт 11 з примітками \*\* та \*\*\* необхідно роздруковувати на окремому аркуші.

11.\* Автор пропозиції (проєкту) та його контактні дані (дані необхідно вписати чітко і зрозуміло). Доступ до цієї інформації матимуть лише представники Львівської міської ради:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Ім’я та прізвище\*\* | Контактні дані | Підпис\*\*\* |
| 1. | Синявська Ірина Миколаївна | Поштова адреса: (79041), м. Львів, вул. Окружна 40/5 |  |
| e-mail:szsh51@ukr.net |  |
| № тел.:0972595956 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Серія та № паспорта | К | С | 4 | 0 | 5 | 1 | 4 | 1 |  |  |
| Реквізити одного з документів, зазначених у пункті 1.2 Положення про громадський бюджет м. Львова\*\*\* |  |

\*\* Підписуючи документ, я, разом з цим декларую, що є мешканцем Львівської міської територіальної громади та/або відповідаю одному з критеріїв, зазначених у підпунктах 1.2.1-1.2.6 Положення про громадський бюджет м. Львова, та висловлюю свою згоду на обробку моїх персональних даних з метою впровадження громадського бюджету у м. Львові у 2021 році відповідно до Закону України “Про захист персональних даних“; мені відомо, що подання персональних даних є добровільним і що я маю право контролю процесу використання даних, які мене стосуються, право доступу до змісту моїх даних та внесення до них змін/коректив.
\*\*\* Документи, зазначені у підпунктах 1.2.1-1.2.6 Положення про громадський бюджет м. Львова: довідка з місця праці; студентський квиток або інший документ, що підтверджує факт навчання; документ, що підтверджує право власності на об’єкт нерухомості; довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи; свідоцтво про народження.