Додаток 1  
до Положення про громадський бюджет м. Львова

БЛАНК-ЗАЯВКА  
пропозиції (проєкту), реалізація якої відбуватиметься за рахунок коштів громадського бюджету (бюджету участі) на території Львівської міської територіальної громади на 2021-2022 рік та список осіб, які підтримують цю пропозицію

|  |  |
| --- | --- |
| Ідентифікаційний номер проєкту (вписує уповноважений робочий орган) |  |
| Вид проєкту (вписує уповноважений робочий орган) |  |

1.\* Назва проєкту (назва повинна коротко розкривати суть проєкту та містити не більше 15 слів): Оновлення шкільної кухні та створення шкільного простору «Мастер Шеф»

2.\* Вид проєкту: великий (від 600 000 до 3 000 000 грн.) або малий (від 50 000 до 600 000 грн.)  
Малий  
3.\* Категорія проєкту “Освітні та медичні“ чи “Інші проєкти“:  
Освітні та медичні

4.\* На території якого району м. Львова або інших населених пунктів Львівської міської територіальної громади планується реалізація проєкту

м. Львова Галицький район

5.\* Точна адреса та назва об’єкта, щодо якого планується реалізувати проєкт (за відсутності адреси чітко зазначити місце реалізації в описі проєкту, або у візуалізації до проєкту або інших додаткових матеріалах):

Львівські міський ліцей №52 імені М. Лобачевського, м. Львів, вул. Гоголя, 17

6. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проєкту (основна мета реалізації проєкту; проблема, якої воно стосується; пропоновані рішення; пояснення, чому саме це завдання повинно бути реалізоване і яким чином його реалізація вплине на подальше життя мешканців; основні групи мешканців, які зможуть користуватися результатами реалізації завдання)

Приміщення кухні Ліцею № 52 ЛМР імені Лобачевського потребує оновлення, а також розширення. Це стара будівля, яка кілька разів добудовувалась та розширялася – як наслідок кухня складається із кількох приміщень з’єднаних між собою, що потребує ремонту та технічного оновлення. Уроки трудового навчання передбачають ознайомлення із процесом приготування їжі, що є важливою частиною людського буття, проте місця де б можна було реалізувати цей урок – школа не має. В рамках проекту плануємо збільшити приміщення кухні шляхом створення простору для проведення занять «Майтер Шеф», а також закупівлю сучасного обладнання.

Спільне приготування їжі дітьми буде сприяти створення сприятливих умов для побудови довірливих та дружніх відносин у колективі. Школа отримує додаткове приміщення для проведення занять чи організації шкільних свят.   
7.\* Орієнтовна вартість проєкту (всі складові проєкту та їх орієнтовна вартість)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № з/п | Перелік видатків | Орієнтовна вартість, грн. |
| 1. | Закупівля обладнання для кухні  RATIONAL VarioCookingCenter 112+ с плитой VitroCeran и шкафом-подставкой с дверками (F05) | 380000 |
| 2. | Закупівля кухонного реманенту  Витяжки  https://centur.com.ua/torgove-i-restoranne-prof-oblad/nerzhaviika/vytiajky-prof/vytiajky | 6500 грн |
| 3. | Кухонні меблі   * Кухонні виробничі столи * Стелажі кухонні * Шафа для хліба * Інвентар для кухні * Баки для харчових відходів * Дошки для нарізки * Професійний одяг * Ножі, * миски | 4Х 3300- 13200  2Х3500 – 7000   1. 9000   3 Х 3500 – 10500  2-1000  10 000  3-300- 900,  15х250- 3750 |
| 4. | Непередбачувані витрати (10-20% від суми кошторису) | 120 000 |
| Разом: | | 597 700 |

8.\* Перелік з підписами щонайменше 15 осіб (для малих проєктів) або 50 осіб (для великих проєктів), які підтримують цю пропозицію (проєкт) (окрім його авторів), наведений у додатку до цього бланку-заявки. Кожна додаткова сторінка переліку повинна мати таку ж форму, за винятком позначення наступної сторінки (необхідно додати оригінал списку у паперовій формі).  
9.\* Контактні дані автора пропозиції (проєкту), які будуть загальнодоступні, у тому числі для авторів інших пропозицій, мешканців, представників засобів масової інформації, з метою обміну думками, інформацією, можливих узгоджень тощо. Автор надає згоду на опрацювання, оприлюднення і використання цих контактних даних.  
10. Інші додатки (мапа із зазначеним місцем реалізації проєкту, фотографії, аудіо/відео файли, які стосуються цього проєкту тощо).  
Примітка 1: Пункти, позначені \* є обов’язковими для заповнення.  
Примітка 2: Контактні дані автора пропозиції (проєкту) (тільки для Львівської міської ради) зазначаються на зворотній сторінці бланку-заявки, яка є недоступною для громадськості.  
Примітка 3: пункт 11 з примітками \*\* та \*\*\* необхідно роздруковувати на окремому аркуші.  
  
11.\* Автор пропозиції (проєкту) та його контактні дані (дані необхідно вписати чітко і зрозуміло). Доступ до цієї інформації матимуть лише представники Львівської міської ради:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Ім’я та прізвище\*\* | Контактні дані | | | | | | | | | | Підпис\*\*\* |
| 1. | Антонова Олена Ігорівна | Поштова адреса: (індекс), м. Львів, вул. Каганця, буд.22, кв. 2, інд. 79052 | | | | | | | | | |  |
| e-mail: helen2.lviv@gmail.com | | | | | | | | | | helen2.lviv@gmail.com |
| № тел.: | 9 | 8 | 9 | 0 | 4 | 9 | 1 | 0 | 7 |  |
| Серія та № паспорта | К | А | 4 | 4 | 1 | 2 | 2 | 5 |  |  |
| Реквізити одного з документів, зазначених у пункті 1.2 Положення про громадський бюджет м. Львова\*\*\* | | | | | | | | | | паспорт |

\*\* Підписуючи документ, я, разом з цим декларую, що є мешканцем Львівської міської територіальної громади та/або відповідаю одному з критеріїв, зазначених у підпунктах 1.2.1-1.2.6 Положення про громадський бюджет м. Львова, та висловлюю свою згоду на обробку моїх персональних даних з метою впровадження громадського бюджету у м. Львові у 2021-2022 році відповідно до Закону України “Про захист персональних даних“; мені відомо, що подання персональних даних є добровільним і що я маю право контролю процесу використання даних, які мене стосуються, право доступу до змісту моїх даних та внесення до них змін/коректив.  
\*\*\* Документи, зазначені у підпунктах 1.2.1-1.2.6 Положення про громадський бюджет м. Львова: довідка з місця праці; студентський квиток або інший документ, що підтверджує факт навчання; документ, що підтверджує право власності на об’єкт нерухомості; довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;

свідоцтво про народження.

Директор

департаменту міської агломерації Ю. Лукашевський