*Додаток 1*до Положення про громадський бюджет м. Львова

БЛАНК-ЗАЯВКА
пропозиції (проєкту), реалізація якої відбуватиметься за рахунок коштів громадського бюджету (бюджету участі) на території Львівської міської територіальної громади на 2022 рік та список осіб, які підтримують цю пропозицію

|  |  |
| --- | --- |
| Ідентифікаційний номер проєкту(вписує уповноважений робочий орган) |  |
| Вид проєкту(вписує уповноважений робочий орган) |  |

1.\* Назва проєкту (назва повинна коротко розкривати суть проєкту та містити не більше 15 слів):

*Модернізація ігрових майданчиків у ЗДО №154 ЛМР*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2.\* Вид проєкту: великий (від 600 000 до 3 000 000 грн.) або малий (від 50 000 до 600 000 грн.) *малий*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3.\* Категорія проєкту “Освітні та медичні“ чи “Інші проєкти“:
*Освітні та медичні*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4.\* На території якого району м. Львова або інших населених пунктів Львівської міської територіальної громади планується реалізація проєкту *Шевченківський\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*
5.\* Точна адреса та назва об’єкта, щодо якого планується реалізувати проєкт (за відсутності адреси чітко зазначити місце реалізації в описі проєкту, або у візуалізації до проєкту або інших додаткових матеріалах):

*79059 м. Львів вул. Хвильового,18\_ЗДО №154 ЛМР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

6. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проєкту (основна мета реалізації проєкту; проблема, якої воно стосується; пропоновані рішення; пояснення, чому саме це завдання повинно бути реалізоване і яким чином його реалізація вплине на подальше життя мешканців; основні групи мешканців, які зможуть користуватися результатами реалізації завдання)

*Реалізація проекту спрямована на формування навичок здорового способу життя у дошкільників, організацію змістовного дозвілля дітей. В ЗДО №154 ЛМР виховується близько 300 дітей. Існуючі ігрові споруди потребують реконструкції. Низька ефективність використання фізичної та рухової активності в дошкільному віці призводить до порушення розвитку дітей, негативно впливає на їх розумову діяльність, знижує рівень підготовленості до школи. Створене нове розвивально-ігрове середовище у ЗДО №154 ЛМР, де діти будуть з радістю проводити час, пізнавати світ, спілкуватися між собою, розвивати фізичні якості на свіжому повітрі, зміцнювати та загартувати дитячий організм. Зниження захворюваності дітей, що як наслідок веде до системної професійної зайнятості батьків. Підвищення іміджу ЗДО та рейтингу органів місцевого самоврядування щодо покращення умов виховання дітей в закладі дошкільної освіти.*

7.\* Орієнтовна вартість проєкту (всі складові проєкту та їх орієнтовна вартість)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №з/п | Перелік видатків | Орієнтовна вартість, грн. |
| 1. | Монтаж та встановлення обладнання | 101 062 |
| 2. | Пісочниця з кришкою-трансформер (1500Х1500) | 85 000 |
| 3. | Лазанка «Дракончик» | 54 400 |
| 4. | Балансир «Стандарт» (2200 мм) | 60 000 |
| 5. | Лавочка «Жабеня» | 41 650 |
| 6. | Дитячий спортивний комплекс «Павутинка» | 82 200 |
| 7. | Гірка мала (спуск 700 мм) | 81 000 |
| 8. | Виготовлення проектно-кошторисної документації | 30 000 |
| 9. | Непередбачувані витрати (10-20% від суми кошторису) | 60 000 |
| Разом: | 595 312 |

8.\* Перелік з підписами щонайменше 15 осіб (для малих проєктів) або 50 осіб (для великих проєктів), які підтримують цю пропозицію (проєкт) (окрім його авторів), наведений у додатку до цього бланку-заявки. Кожна додаткова сторінка переліку повинна мати таку ж форму, за винятком позначення наступної сторінки (необхідно додати оригінал списку у паперовій формі).
9.\* Контактні дані автора пропозиції (проєкту), які будуть загальнодоступні, у тому числі для авторів інших пропозицій, мешканців, представників засобів масової інформації, з метою обміну думками, інформацією, можливих узгоджень тощо. Автор надає згоду на опрацювання, оприлюднення і використання цих контактних даних.
10. Інші додатки (мапа із зазначеним місцем реалізації проєкту, фотографії, аудіо/відео файли, які стосуються цього проєкту тощо).
Примітка 1: Пункти, позначені \* є обов’язковими для заповнення.
Примітка 2: Контактні дані автора пропозиції (проєкту) (тільки для Львівської міської ради) зазначаються на зворотній сторінці бланку-заявки, яка є недоступною для громадськості.
Примітка 3: пункт 11 з примітками \*\* та \*\*\* необхідно роздруковувати на окремому аркуші.
11.\* Автор пропозиції (проєкту) та його контактні дані (дані необхідно вписати чітко і зрозуміло). Доступ до цієї інформації матимуть лише представники Львівської міської ради:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Ім’я та прізвище\*\* | Контактні дані | Підпис\*\*\* |
| 1. | Махрович Оксана Іванівна | Поштова адреса: (індекс),79059 м. Львів вул. Мазепи 23/98 |  |
| e-mail: mahrovych@gmail.com |  |
| № тел.: | 9 | 6 | 4 | 2 | 1 | 9 | 0 | 1 | 4 |  |
| Серія та № паспорта | К | С |  | 7 | 7 | 1 | 4 | 8 | 9 |  |
| Реквізити одного з документів, зазначених у пункті 1.2 Положення про громадський бюджет м. Львова\*\*\* |  |

\*\* Підписуючи документ, я, разом з цим декларую, що є мешканцем Львівської міської територіальної громади та/або відповідаю одному з критеріїв, зазначених у підпунктах 1.2.1-1.2.6 Положення про громадський бюджет м. Львова, та висловлюю свою згоду на обробку моїх персональних даних з метою впровадження громадського бюджету у м. Львові у 2022 році відповідно до Закону України “Про захист персональних даних“; мені відомо, що подання персональних даних є добровільним і що я маю право контролю процесу використання даних, які мене стосуються, право доступу до змісту моїх даних та внесення до них змін/коректив.
\*\*\* Документи, зазначені у підпунктах 1.2.1-1.2.6 Положення про громадський бюджет м. Львова: довідка з місця праці; студентський квиток або інший документ, що підтверджує факт навчання; документ, що підтверджує право власності на об’єкт нерухомості; довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи; свідоцтво про народження.

Директор

департаменту міської агломерації Ю. Лукашевський